



## WEBINAIRE N°4

# DISPOSITIF STRUCTURATION ET PROFESSIONNALISATION

## «LE PROJET ASSOCIATIF»

COMITES REGIONAUX, COMITES DEPARTEMENTAUX ET CLUBS

Le 01 / 06 / 2022

# CONTEXTE

## La communication et le projet associatif

Communiquer sur leur projet associatif est un enjeu pour toutes les associations, car la concurrence s'exacerbe.

On ne communique pas dans une association comme on le fait dans une entreprise (bénévoles / salariés). Les forces en présence, la gouvernance, les bénéficiaires et les parties prenantes sont différents. Même si, les associations s'installent, aussi dans un univers de compétition.

Le projet associatif se définit sur 2 à 5 ans (4 ans, période olympique pour nous). Il permet de projeter les grandes tendances et sert de ligne directrice. Il permet également de rassembler autour d'une identité commune les différentes parties prenantes de l'association. Cet outil permet de poser enfin les briques principales qui composent votre projet. Il doit être travaillé en collectif.

***Le succès de l'association passe par sa capacité à convaincre de la légitimité, de la pertinence, de la clarté et de l'efficacité de son projet.***

# 1. Le Projet associatif, pourquoi ?

Son contexte et définition

Depuis 2010, le ministère en charge des sports demande que les aides financières accordées par le CNDS et ANS maintenant portent sur des projets structurants.



Un projet structurant peut être défini comme étant un projet dont la mise en œuvre impacte de façon sensible et durable l'environnement sportif et social.

**LE PROJET ASSOCIATIF DOIT EN ETRE LA TRADUCTION.**



Concrètement, le but de cette démarche est la structuration des associations sportives.

On passe donc d'une logique de moyens à une logique de développement global de l'activité



## 2. Proposition d'une méthodologie de projet associatif

Il ne peut y avoir de projet associatif « type » car :

- Cela remettrait en cause les principes de liberté et d'indépendance des associations ;
- Il ne permettrait pas de répondre aux besoins spécifiques repérés localement.

Cependant, certains critères sont attendus :

- Adéquation du projet à son environnement local ;
- Pertinence des objectifs de développement fixés et des modalités d'évaluation;
- Qualité des plans d'actions proposés permettant d'identifier l'implication du club au niveau sportif, éducatif, social et organisationnel.
- Partie 1 : Etat des lieux
- Partie 2 : Analyse de l'état des lieux : diagnostic
- Partie 3 : Objectifs pour les années à venir
- Partie 4 : Objectifs prioritaires pour l'année en cours
- Partie 5 : Moyens nécessaires à la réalisation
- Partie 6 : Critères d'évaluation du projet

# Repères pour construire le projet associatif

- Les enjeux de l'association:

- **Environnement du club** (particularités locales, partenariats, population...)
- **Publics accueillis** (typologie des licenciés et des pratiques sportives organisées)
- **Vie fédérale** (ce que fait le club pour s'intégrer dans la vie de la fédération)
- **Volet sportif** (champs d'intervention du club...)
- **Volet éducatif** (valeurs mises en avant dans l'enseignement de la boxe)
- **Volet social** (actions pour des publics cibles)
- **Volet économique et organisationnel**  
(ressources humaines et finances disponibles...)

Quelle que soit la taille de l'association, son rayonnement géographique, sa vocation et ses moyens, le projet associatif a toute sa pertinence.

# PARTIE 1: Etat des lieux

<b>Environnement du club</b>	Rayonnement géographique
	Partenaires du club
	Evolution de l'environnement du club (nouveaux club sur le territoire, création / suppression d'équipements/ concurrence...)
<b>Publics du club</b> • Généralités	Evolution du nombre de licenciés sur les dernières années
	Répartition Hommes / Femmes
	Répartition des licenciés par type de pratique (compétition, Loisirs, Dirigeants..)
	Pratiques sportives en plein développement
	Pratiques sportives en déclin (à redynamiser)
<b>Vie Fédérale</b>	Orientations Fédérale dans notre discipline (DEFIS BOXE)
	Organisations / participations, compétitions Fédérale
	Reconnaissance Fédérale (affiliation / agrément)
<b>Volet sportif</b>	Fait marquant de la saison écoulée (résultats sportifs, organisation de compétitions, nouvelles activités...)
	Champs d'intervention du club (compétition, Loisirs, école de boxe..)

<b>Volet éducatif</b>	Valeurs potentiellement transmises par le club
	Actions de promotion de la santé par le sport
	Actions de promotion du Fair-play et de la citoyenneté
	Actions favorisant le respect de l'environnement et développement durable
	Autres actions à portée éducative
<b>Volet social</b>	Actions spécifiques mises en œuvre pour le public féminin
	Actions spécifiques mises en œuvre pour les personnes en situation de handicap
	Actions spécifiques mises en œuvre pour les habitants en zones urbaines sensibles QPV
	Actions spécifiques mises en œuvre pour les habitants en zone rurale
	Autres actions visant à améliorer l'accessibilité à la pratique sportive
<b>Volet économique et organisationnel</b>	Quantité et qualité des équipements et matériels utilisés
	Relation avec les propriétaires et autres utilisateurs des installations
	Sources de financement du club
	Moyens de communication
	Nombre et évolution du nombre de bénévoles (dont éducateurs)
	Nombre et évolution du nombre de juges arbitres
	Nombre, qualification et type d'emploi des salariés

## Partie 2 : Analyse de l'état des lieux / diagnostic

	Points forts	Points faibles	Note ( de 1 à 4)
<b>Environnement du club</b>	Club historiquement ancré sur le territoire	La commune souhaite mettre en accessibilité le gymnase (ex : fermeture de créneaux actuels)	
<b>Publics du club Généralités</b>	20% de licenciés en plus sur les 3 dernières années	Faible augmentation des jeunes licenciés	
<b>Vie fédérale</b>	Organisation annuelle d'une compétition départementale	Ecole de sport non labellisée	
<b>Volet sportif</b>	Fort développement de la pratique de loisirs	Diminution du niveau global des compétiteurs	
<b>Volet éducatif</b>	Arbitrage intégré dans les activités proposées	Difficulté à amener les jeunes à devenir arbitre	
<b>Volet social</b>	20% de licenciés issus de quartiers sensibles	Faible taux de pratique féminine et handicap	
<b>Volet économique et organisationnel</b>	Nombre conséquent de bénévoles, mais ils sont peu formés	Matériels à changer régulièrement pour assurer la sécurité des pratiquants	

# Partie 3 : Objectifs du club pour les années à venir

	Objectifs	Calendrier prévisionnel de réalisation		
		En 2022	d'ici 2 ans	dans plus de 2 ans
Environnement du club	Augmenter le nombre de créneaux horaires		X	
Publics du club • Généralités	Améliorer la qualité de notre école de boxe et promouvoir la vie fédérale	X		
Vie fédérale				
Volet sportif	Développer la pratique compétitive chez les jeunes	X		
Volet éducatif	Développer le nombre de jeunes arbitres			X
Volet social	Développer la pratique sportive féminine		X	
Volet économique et organisationnel	Assurer la sécurité des pratiquants et améliorer la qualité de l'offre de pratique	X		

- Partie 4 : Objectifs prioritaires pour l 'année en cours
- **A TITRE D'EXEMPLE :**
  - **Priorité 1** : Renforcer le développement de la pratique auprès des jeunes de moins de vingt ans de notre club.  
*Cette priorité englobe :*
    - Achat de matériels réalisés à leur profit
    - Fonctionnement de l'école de sport
      - Les journées d'animation et/ou de détection organisées par le club
    - Etc..
  - **Priorité 2** : Fidéliser les adhérents
  - **Priorité 3**
  - **Priorité 4**

# Partie 5 : Moyens nécessaires à la réalisation

	Description des actions	Moyens humains	Moyens financiers	Moyens matériels / Logistique
<b>Objectif: Développer la pratique chez les jeunes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Achat de matériels spécifiques</li> <li>- Ecole de sport</li> </ul>	Bénévoles		Lister le matériel (celui qui est en votre possession, et celui qui doit être acheté)
<b>Objectif 2 : Formation des bénévoles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formation officiels</li> <li>- Formation PSC 1</li> <li>- Formation fédérales</li> </ul>	Bénévoles	Chiffrer le coût	Frais inhérents aux formations (inscriptions, déplacements...)
<b>Objectif 3 : Promouvoir la vie fédérale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Organisation de compétitions</li> <li>- Journée fédérale</li> <li>- DEFIS BOXE</li> <li>- GANTS DE COULEURS</li> </ul>	Bénévoles	global de la priorité	Logement des officiels + location installation ....
<b>Formations professionnelle (BP / DE / DES JEPS)</b>				
<b>Création Emploi</b>				

	Critères d'évaluation qualitatifs	Critères d'évaluation quantitatifs
<b>Objectif 1 : Développer la pratique chez les jeunes</b>	Degré de satisfaction des jeunes vis-à-vis des entraînements proposés	3 jeunes en sélection régionale Evolution globale du niveau sportif et de la part des jeunes licenciés
<b>Objectif 2 : Formation des bénévoles</b>	Degré de structuration des actions d'encadrement mises en place	80% des bénévoles éducateurs diplômés d'ici 2 ans et à jour du PSC 1
<b>Objectif 3 : Promouvoir la vie fédérale</b>	Degré de satisfaction des participants et organisateurs	Nombre de personnes accueillies Nombre de personnes désirant s'inscrire au club suite à la journée
<b>Formation professionnelle</b>		
<b>Création Emploi</b>		

## Les documents utiles pour mettre en forme le projet associatif du club

- Les comptes-rendus détaillés des Assemblées Générales(N, N-1 et N-2)
- Les comptes de résultats (N, N-1 et N-2)
- Le budget prévisionnel
- Les documents supports des demandes de subvention faites auprès de votre Commune, Conseil Régional ou du Conseil Départemental (que vous pouvez joindre à votre projet)
- Les documents qui relatent les priorités de la politique fédérale (Contrat Objectif Fédéral)

# 3. Mon rôle en tant que club, comité ?

## DÉFINIR SON PROJET ASSOCIATIF (\*)

### OBJECTIFS :

*Quelles sont les problématiques à résoudre?*

1)

2)

3)

4)



### VALEURS PARTAGÉES

*Quelles sont les 4/5 valeurs principales qui irriguent votre projet associatif et qui rassemblent vos membres?*



-  
-  
-  
-

### PUBLICS

*Qui? Quelles spécificités? Nombre...*



### TERRITOIRE :



### PARTENAIRES :



•  
•  
•  
•

### ACTIONS PRINCIPALES

*Décrivez synthétiquement les actions que vous allez mettre en place*



### HISTOIRE DE L'ASSOCIATION

*En quelques dates importantes*

-  
-  
-  
-



### PLACE DU BÉNÉVOLAT

*Le bénévole est la ressource essentielle de l'association.  
Quelle politique de valorisation développez-vous?*



### GOUVERNANCE

*(Horizontale, souple, agile, transparente...)*



### INDICATEURS

*Quels sont les critères qui vous permettent de voir si votre projet impacte concrètement les personnes visées?*



# Calendrier Visioconférence FFB

**TOUS LES PREMIERS MERCREDIS DU MOIS**

**2 MARS : Dispositifs Service Civique et SESAME**

**6 AVRIL : Subvention ANS (PSF)**

**4 MAI : Aides à la création d'emploi**

**1 JUIN : Projet associatif**

**7 SEPTEMBRE : Le PASS SPORT**

**5 OCTOBRE : Subventions Politique de la ville**

**2 NOVEMBRE : Subventions collectivités territoriales**

**7 DECEMBRE : Bilans d'activités**

Said CHAHBI

CTN FFB

0614807944

[said.chahbi@ff-boxe.com](mailto:said.chahbi@ff-boxe.com)

